

Factura Pequeño Contribuyente

CINDY VANESSA, MALDONADO LAM DE DE LEÓN
Nit Emisor: 10266658
SERVICIOS PROFESIONALES LICENCIADA CINDY VANESSA
MALDONADO LAM

10 CALLE 10-00 zona 1, San Marcos, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CF380DB9-BBC5-4438-A7EF-5C09C92D8225

Serie: CF380DB9 Número de DTE: 3150267448

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:31:34

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:31:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1623, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CF380DB9, número de DTE 3150267448 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Cindy Vanessa Maldonado Lam De De León, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1623 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.



(f)

Cindy Vanessa Maldonado Lam De De León
DPI: 2564.85461 1201

(f)

Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRICOLA
SAN MARCOS



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Ai 01/08/2024 08:39:27



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10266658
NOMBRE	CINDY VANESSA, MALDONADO LAM DE DE LEÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

NIT que Realizó la Consulta: 10266658

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722523156953	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:39 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:31:34	
Emisor:	10266658	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES LICENCIADA CINDY VANESSA MALDONADO LAM	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000	
Imp. de Acceso:	0	
Autorización:	CF380DB9-BBC5-4438-A7EF-5C09C92D8225	
Serie:	CF380DB9	
Número del DTE:	3150267448	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:31:3406:00CF380DB9BBC54438A7EF5C09C92D8225	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:39:05	
Estado:	Activo	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1623
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cindy Vanessa Maldonado Lam de de León
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q.7,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé a los estudiantes de la Carrera de Perito Agrónomo al momento de la conducción a los diferentes módulos agropecuarios para que sea de forma ordenada y con respeto.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de las charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos de curso para lograr el buen rendimiento académico en las asignaturas.	Apoyé en socializar el Valor de "La Responsabilidad" a estudiantes del Ciclo Básico para fomentar la práctica dentro del establecimiento.	100 %	Finalizado
	Apoyé a estudiantes de tercero básico en la realización de tareas de Ciencias Sociales durante estudio obligatorio.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en dar capacitación del tema "Trabajo en Equipo" en el curso propedéutico a los estudiantes del octavo cuatrimestre de la carrera de perito agrónomo.	100 %	Finalizado
4) Apoyo profesional en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé a los estudiantes de la Carrera de Perito Agrónomo en la entrega de calificaciones. Apoyé a los estudiantes del Ciclo Básico y de la Carrera de Perito Agrónomo en las actividades de Aniversario de la Escuela de Formación Agrícola.	100 % 100%	Finalizado Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en circular permisos de estudiantes con problemas de salud.	100 %	Finalizado

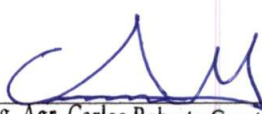
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Cindy Vanessa Maldonado Lam de de León
DPI: 2564 85461 1201
Celular: 59305935

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Cindy Vanessa Maldonado Lam de León, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 23000 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2024)** Timbre **(diciembre/2024)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los trece días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Informática y Admon. en Recursos Humanos/UG ;/, Colegiado(a) el:
06/10/2017



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 13 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

13/11/2023 11:10

RSRL

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

d3c25aed45a18500635ae6000b94c973



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1623
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cindy Vanessa Maldonado Lam de De León
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé en observar a estudiantes del Ciclo Básico al momento del inicio de las clases hacia la conducción de su respectiva aula para que sea de forma ordenada y con respeto.	100%	Finalizado
	Apoyé a los estudiantes de la Carrera de Perito Agrónomo al momento de la conducción a la Estación Serchil para que sea de forma ordenada y con respeto.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de las charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos de curso para lograr el buen rendimiento	Apoyé en socializar el valor de la "Empatía" a estudiantes del Ciclo Básico para fomentar la práctica dentro del Establecimiento.	100%	Finalizado
	Apoyé en supervisar a estudiantes de tercero básico en la realización de tareas de Mam	100%	Finalizado

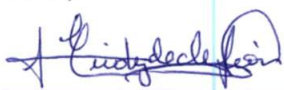
académico en las asignaturas.	durante el estudio obligatorio.		
3) Apoyo profesional en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en dar charla educativa del tema "Estilos de Aprendizaje Visual y Auditivo" durante los periodos de orientación en la Carrera de Perito Agrónomo.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar charla educativa del tema del "Proyecto Tunning" durante los períodos de orientación en la Carrera de Perito Agrónomo.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en verificar comportamientos durante cambios de periodos clases de los estudiantes del Ciclo Básico	100%	Finalizado
	Apoyé en la resolución de problemas con señoritas que tienen inconvenientes en la Casa No. 1.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en informar a padres de familia de las giras programadas para el Ciclo Básico.	100%	Finalizado
	Apoyé a enfermería en remitir a estudiantes con problemas de salud.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró alcanzar la meta establecida con respecto a la supervisión y orientación de los estudiantes del Ciclo Básico y de la Carrera de Perito Agrónomo en el período de la contratación dentro de las Instalaciones de la Escuela de Formación Agrícola.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Cindy Vanessa Maldonado Lam de De León
DPI: 2564 85461 1201
Celular: 5930 5935


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen García
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

